

COMUNE DI CORLEONE

PROVINCIA DI PALERMO

I.P.A.B. - CASA DI RIPOSO "SS. SALVATORE"

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE

- Sul Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026

GAGLIANO DOMENICO GABRIELE
Dottore Commercialista e Revisore Legale
C.so dei Mille, 100 - 90034 Corleone (PA)
C.F. GGL DNC 85H21 G2730
P. IVA 066878160821

L'ORGANO DI REVISIONE

IL REVISORE UNICO

DOTT. GAGLIANO DOMENICO GABRIELE



I.P.A.B. - Casa di Riposo "SS. SALVATORE"

Organo di revisione

Verbale del 21 Settembre 2026

RELAZIONE SUL BILANCIO PREVENTIVO 2026

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di Bilancio Preventivo dell'esercizio finanziario 2026, unitamente agli allegati di legge, al fine di verificare la correttezza economica e contabile del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2026, operando ai sensi e nel rispetto della legge

Presenta

l'allegata relazione sul Bilancio Preventivo relativo all'esercizio 2026 dell'Ente I.P.A.B. - Casa di Riposo "SS. SALVATORE" che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Corleone, 18/09/2026

GAGLIANO DOMENICO GABRIELE
Dottore Commercialista e Revisore Legale
C.so dei Mille, 100 - 90034 Corleone (PA)
C.F. GGLDNC85H21G273O
P.IVA 06378160821

L'organo di revisione

Dott. Gagliano Domenico Gabriele



Il sottoscritto **Dott. Gagliano Domenico Gabriele**, Revisore Legale, iscritto al registro dei Revisori Legali al n. 174229, D.M. del 19/02/2015 pubblicato in G.U. n.18 del 06/03/2015, nominato con delibera dell'organo amministrativo n. 12 del 20.04.2016 e confermato con delibera del Commissario straordinario n. 7 del 28/04/2025 per il triennio 2025 – 2027.

Ricevuta in data 18.09.2026 il Bilancio di previsione per l'esercizio 2026, completi dei documenti obbligatori e corredati dei seguenti allegati:

- Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026;
- Allegato Equilibri di Bilancio;
- Proposta di Delibera Bilancio Preventivo 2026;
- Relazione morale al Bilancio Preventivo esercizio 2026;
- Dichiarazione debiti fuori Bilancio esercizio 2026;
- Scheda di ricognizione dati – PATRIMONIO IMMOBILIARE – Situazione Immobili 2026;
- Relazione Illustrativa Patrimonio Immobiliare Preventivo 2026;
- Elenco Assistiti 2026.

DATO ATTO CHE

- l'Ente ha adottato un sistema di contabilità Finanziaria, e che il Bilancio è stato redatto nei modi e nei termini di cui agli artt. 20 e 21 della L. n. 6972/1890 e nella piena osservanza del Regolamento di esecuzione amministrative e contabilità;
- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'Ente;

RIPORTA

i risultati delle analisi e le attestazioni sul Bilancio Di Previsione per l'esercizio 2026.

Composizione delle poste Finanziarie

Le **Entrate effettive** dell'Ente fanno capo principalmente a:

- Rette di Ricovero per euro 196.630,00;
- Rimborsi ed Introiti Diversi per euro 2.420,00;

Per una previsione di entrate pari a 199.050,00 euro.

Le **Entrate straordinarie** dell'Ente fanno capo principalmente a:

- Oblazioni volontarie per euro 11.980,00;

Per una previsione di Entrate pari a euro 11.980,00.

PORTANDO LE ENTRATE EFFETTIVE A euro 211.030,00

A questi vanno aggiunti i **MOVIMENTI DI CAPITALI** relativamente:

- Alienazione di immobili per euro 23.000,00;
- Finanziamenti Regionali per euro 50.000;
- Indennità espropri terreni per euro 4.248,00;

Per un totale di euro 77.248,00.

Infine, vanno aggiunte le **PARTITE DI GIRO** relativamente a IRPEF, INPS, IVA, etc., per un importo pari a euro 20.000,00.

Per un totale dell'ENTRATE pari a euro 308.278,00

Le **Uscite** dell'Ente fanno capo principalmente a:

- Imposte – Tasse e contributi – Gestione c/Tesoreria pari a euro 31.000,00;
- Compenso Personale pari a euro 177.000,00;
- Energia Elettrica pari a euro 18.000,00;
- Riscaldamento pari a euro 11.000,00
- Manutenzione ord. Locali arredi, adeguamento Impianti pari a euro 3.000,00;
- Funzione religiose ed arredi sacri e spese funebri pari a euro 2.800,00;
- Generi Alimentari, mat. Consumo e pulizia pari a euro 24.000,00;
- Merceria e stoviglie pari a euro 700,00
- Pulizia ed Igiene, sanificazione e smalt. Rifiuti speciali pari a euro 3.000,00;

- Cure e presidi sanitari pari a euro 2.500,00;
- Manutenzione autovettura, carburanti e lubrificanti pari a euro 800,00;
- Spese telefoniche pari a euro 800,00;
- Animazione ed attività ricreative, pubblicità pari a euro 1.000,00;
- Servizio autocontrollo (D. Lgs 155/97- HCCP)) paria euro 600,00;
- Contenzioso, Atti Giudiziari e Consulenze pari a 5.200,00;
- Spese Economato pari a euro 4.000,00;
- Assicurazione RC e incendio pari a euro 2.800,00:

Per una previsione di spesa pari a 288.200,00 euro

Le **Uscite straordinarie** dell'Ente fanno capo principalmente a:

- Contenzioso – Atti Giudiziari – Consulenze pari a euro 2.500,00
- Pulizia straordinaria locali, impianti e man. Straordinaria pari a euro 5.000;
- Arredamento pari a euro 2.000,00
- Debiti fuori bilancio pari a euro 6.000,00 a seguito di accantonamenti per spese future;
- Spese per ricerca, tutela e valorizzazione del patrimonio monumentale "Progetto CORLEONE PATRIMONIO VIVO" pari a euro 50.000;

Per una previsione di spesa pari a euro 65.500.00.

PORTANDO LE USCITE EFFETTIVE A euro 353.700,00;

A queste vanno aggiunte le PARTITE DI GIRO relativamente a IRPEF, INPS, IVA, etc., per un importo pari a euro 20.000,00.

Per un totale delle USCITE pari a euro 373.700,00.

Il Revisore richiede ed esamina i documenti utilizzati per pervenire alla formazione delle previsioni dei conti di Bilancio.

Si riportano di seguito le previsioni economiche del Bilancio per l'anno 2026:

	Residui	Competenza	Totale
Riscossioni Previste		211.030,00	211.030,00
Pagamenti Previsti		288.200,00	298.700,00
DISAVANZO DI PARTE CORRENTE			77.170,00
ENTRATE C/CAPITALE		77.248,00	77.248,00
USCITE C/CAPITALE		65.500,00	65.500,00
AVANZO IN C/CAPITALE			11.248,00
ENTRATE PARTITE DI GIRO		20.000,00	20.000,00
USCITE PARTITE DI GIRO		20.000,00	20.000,00
TOTALE ENTRATE			308.278,00
TOTALE USCITE			373.700,00
AVANZO APPLICATO			65.422,00
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025			173.843,22
AVANZO DISPONIBILE			108.421,22

Il revisore verifica l'attendibilità delle voci di previsione confrontandoli con quelli dell'ultimo Bilancio.

In particolare, per le voci indicate tra le **ENTRATE**, il Revisore ha esaminato l'attendibilità dei valori iscritti nei vari conti sulla base della documentazione e degli elementi conoscitivi forniti dall'ente.

La previsione è stata redatta con criterio prudenziale tenuto conto delle giornate di presenza dei ricoverati preventivate per l'anno 2026, sulla base delle indicazioni fornite dagli uffici dell'Ente e sull'andamento storico dei posti letto, e sul numero degli assistiti che al 31.07.2026 è pari a 16.

In particolar modo l'attenzione è stata rivolta a:

- **Rette di Ricovero** per 196.630,00 euro che derivano in minima parte da convenzione con il solo Comune di Corleone ed in massima parte da pagamenti a carico degli assistiti;
- **Rimborsi ed introiti Diversi** per euro 2.420,00: essi non sono altro che entrate di lievi entità che derivano da un'analisi dell'andamento storico dell'IPAB in merito ad incassi che ipoteticamente possono verificarsi nel corso dell'anno per rimborsi ed introiti di diversa natura;
- **OBLAZIONI VOLONTARIE** per euro 11.980,00 che altro non sono che donazioni volontarie;

Il revisore rileva che la determinazione delle **USCITE** risulta sviluppata dall'andamento storico della spesa. I decrementi di spesa esposti nel Bilancio in esame rispetto all'anno precedente sono da ritenere congrui con la politica di contenimento delle spese generali la cui azione è iniziata dal mese di Gennaio 2024.

In particolar modo l'attenzione è stata rivolta a:

- Alla previsione di **COSTO PER IL PERSONALE** pari a 177.000 che attiene in parte a 9 operatori utilizzati a tempo pieno ed in parte al personale utilizzato al "bisogno" come personale medico e paramedico nonché assistente sociale e psicologico. Il tutto derivante dalla gara di appalto aggiudicata dall'Associazione "Sviluppo e Lavoro" che fornisce il personale per il funzionamento dei servizi igienico- sanitari; Il costo è aumentato rispetto all'anno precedente per la nuova convenzione sottoscritta nel 2025.
- al costo del personale va aggiunto anche quello del personale amministrativo, consistente nella figura del Segretario;
- Alla previsione di tutte le altre **SPESE EFFETTIVE**, più o meno sono spese di ordinaria gestione della struttura, del centro e delle assistenze necessarie da prestare nei confronti dei soggetti ricoverati presso la struttura; Infatti, rispecchiano l'andamento storico degli ultimi anni.

Per quanto concerne le SPESE STRAORDINARIE, l'attenzione è stata riposta su:

- CONTEZIONZIOSO, ATTI GIUDIZIARI, CONSULENZE VARIE E PROCEDURA GARE pari a euro 2.500,00;
- ARREDAMENTO pari a euro 2.000,00;
- DEBITO FUORI BILANCIO: la voce è stata inserita per via cautelativa, qualora dovessero venire alla luce dei COSTI sfuggiti all'amministrazione e non inseriti

nel presente Bilancio preventivo 2026, pari a euro 6.000,00. In particolare, per un debito non ancora quantificabile nei confronti dell'AMAP per il consumo di acqua, in quanto le letture non risultano essere state rilevate;

Per quanto riguarda invece la compilazione della previsione dell'AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE, la legge non prescrive alcun sistema da seguire;

Il metodo utilizzato dall'IPAB è stato quello di:

- Eseguire un'esatta verifica di cassa a tutto il mese che precede quello in cui viene stipulato il Bilancio;
- È stato eseguito un esatto accertamento in base ai registri di Contabilità, sia per le competenze che per i residui, per stabilire quali siano le entrate accertate e non ancora riscosse e quali siano le Entrate che si presumeranno di riscuotere sino alla chiusura dell'Esercizio, i cosiddetti residui Attivi;
- Ed infine si è provveduto con lo stesso sistema all'accertamento della Parte Passiva andando a verificare il numero dei mandati emessi e non ancora estinti, l'ammontare degli impegni assunti e non pagati ed i presumibili impegni da soddisfare sino alla chiusura dell'esercizio.

In relazione alle Entrate in C/capitale, per le entrate:

- E' stata espletata la gara per la vendita di un terreno al prezzo di €. 23.000,00, si è già incassato il 50% di acconto e si è in attesa di stipulare l'atto di compravendita;
- Un finanziamento regionale di euro 50.000,00 da parte dell'assessorato dei Beni Culturali della Regione Sicilia da utilizzare per spese di ricerca, tutela e valorizzazione del patrimonio culturale del complesso monumentale del Santissimo Salvatore, giusta nota del dipartimento dei Beni Culturali della Regione Sicilia prot. 4456 del 15.09.2026.

In relazione alle Uscite in C/capitale, per le entrate è prevista:

- La realizzazione di un progetto "CORLEONE PATRIMONIO VIVO" che consiste in un programma di ricerca storico-documentale, tutela, valorizzazione e pubblica fruizione del patrimonio culturale del Complesso monumentale del Santissimo Salvatore, pari a euro 50.000,00;

Il Revisore ha provveduto a verificare anche l'AVANZO o DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE da applicare al seguente Bilancio Preventivo, e per l'esattezza:

- Le Entrate di competenza sono pari a euro 211.030,00
- Le Spese correnti sono pari a euro 288.200,00

Questo ha generato un DISAVANZO DI PARTE CORRENTE pari a euro 77.170,00.

Alle ENTRATE CORRENTI vanno aggiunte le ENTRATE IN C/CAPITALE pari a euro 77.248,00 mentre le USCITE IN C/CAPITALE sono pari a euro 65.500,00.

Questo ha generato un AVANZO IN CONTO CAPITALE pari a euro 11.748,00

La DIFEFFRENZA (Attiva o Passiva) che viene applicata a questo Bilancio è pari a un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE pari a 65.422,00 che porta l'AVANZO DISPONIBILE a euro 108.421,22.

Il revisore Unico da infine atto a quanto segue:

- a) Il conto del tesoriere coincide con le risultanze delle scritture contabili dell'ufficio del Ragioniere dell'Ente;
- b) Le entrate effettive sono pari a 288.278,00;
- c) Le spese effettive sono pari a 353.700,00;
- d) Le partite di giro ammontano a euro 20.000,00;
- e) Inoltre, attesta che le ENTRATE IN C/CAPITALE, pari a euro 77.248,00 verranno utilizzate esclusivamente per le USCITE IN C/CAPITALE rispettando così il principio in base a quanto precedentemente al decreto legislativo n. 267/2000, il quale afferma che le Entrate Patrimoniali devono essere utilizzate solo per Investimenti all'interno dell'Ente stesso, e non per spese correnti.
- f) L'Avanzo di amministrazione applicato è pari a euro 65.422,00 ampiamente sostenibile dall'avanzo di amministrazione al 31.12.2025 che era pari a 173.843,22.

Il Revisore Unico, premesso quanto sopra, e dato atto che lo stesso Bilancio di Previsione presenta le risultanze sopra citate e che per la precisione:

Totale delle Entrate è inferiore al Totale delle Uscite per euro 65.422,00 ma che tale differenza è ampiamente sostenibile dall'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, riducendo l'avanzo disponibile da euro 118.421,00 a euro 113.421,00 per gli esercizi futuri.

CONCLUDE

Osservando la correttezza economica e contabile del Bilancio di Previsione per l'anno 2026 ed esprime, per quanto di competenza **PARERE FAVOREVOLE** per l'approvazione da parte dell'ORGANO DI CONTROLLO REGIONALE in merito alla proposta di Bilancio Preventivo relativo all'anno 2026 nei termini in essa indicati.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL REVISORE UNICO

Dott. Domenico Gabriele Gagliano

GAGLIANO DOMENICO GABRIELE
Dottore Commercialista e Revisore Legale
C.so dei Mille, 100 - 90034 Corleone (PA)
C.F. GGL DNG 85H21 G2730
P.IVA 06378160821

